



B.P. 394 Douala (Cameroun)  
Tél. : (237) 233 425 416 / 233 433 698  
(237) 699 681 421 / 677 707 417  
info@pallisco-cifm.com  
[www.pallisco-cifm.com](http://www.pallisco-cifm.com)



## TERMES DE REFERENCE

TITRE DU SUJET DE RECHERCHE

NOM DU STAGIAIRE

Année : ANNEE

Encadreurs : NOMS DES ENCADREURS

## **Table des matières**

<u>1. Contexte et justification</u> .....	3
<u>2. Objectifs</u> .....	3
<u>2.1 Objectif général</u> .....	3
<u>2.2 Objectifs spécifiques</u> .....	3
<u>3. Méthodologie</u> .....	3
<u>4. Résultats attendus</u> .....	3
<u>5. Calendrier prévisionnel</u> .....	3
<u>6. Ressources nécessaires</u> .....	3
<u>7. Bibliographie</u> .....	3

## **1. Contexte et justification :**

Présenter le contexte et la justification du sujet de stage choisi, en exposant la problématique qui en découle ainsi que son lien avec les activités de l'entreprise.

## **2. Objectifs :**

### **2.1 Objectif général :**

Décrire l'objectif principal de l'étude.

### **2.2 Objectifs spécifiques :**

Décliner l'objectif général en trois à cinq objectifs maximum précis à atteindre durant le stage.

## **3. Méthodologie :**

Décrire la démarche de travail envisagée en précisant, pour chaque objectif spécifique, les données à collecter, les méthodes à appliquer, les outils à utiliser, et les analyses prévues afin d'assurer une cohérence entre les objectifs du stage et les moyens mis en œuvre pour les atteindre.

## **4. Résultats attendus :**

Lister les résultats attendus en lien direct avec chacun des objectifs spécifiques et, préciser en quoi ces résultats présentent un intérêt concret ou une valeur ajoutée pour l'entreprise.

## **5. Calendrier prévisionnel :**

Présenter le déroulement du stage et les principales étapes de l'étude sous forme de tableau chronologique, indiquant pour chaque période les activités prévues et les résultats attendus.

## **6. Ressources nécessaires :**

Identifier les ressources matérielles, logistiques et techniques indispensables à la réalisation du stage, notamment les outils, équipements, moyens de transport et autres appuis requis pour la mise en œuvre des activités prévues.

## **7. Bibliographie :**

La bibliographie regroupe les principales sources consultées pour la préparation des Termes de Référence et la conduite théorique du stage. Elle doit inclure les références scientifiques, institutionnelles et techniques pertinentes au sujet traité. Les références sont à présenter selon les normes APA.

Il peut être demandé aux stagiaires de fournir les liens ou fichiers numériques de l'ensemble de leurs références bibliographiques (articles, rapports, documents législatifs, etc.), afin de permettre la vérification et la traçabilité des sources citées.